



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ректора
Сибирского университета
потребительской кооперации (СибУПК)
от «17» октября 2025 г. №376



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Омском центре информационного доступа
автономной некоммерческой образовательной организации
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Омский центр информационного доступа автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее по тексту – Омский ЦИД) является структурным подразделением Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК) (далее по тексту – Университет).

1.2. Полное наименование Омского ЦИДа на русском языке:

Омский центр информационного доступа автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации»;

Сокращенное наименование на русском языке:

Омский ЦИД Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК).

1.3. Место нахождения Омского ЦИДа: 644112, г. Омск, Кировский округ, проспект Комарова, дом 13, каб. 102 Б

1.4. Омский ЦИД возглавляет менеджер по контингенту, назначаемый на указанную должность приказом ректора Университета.

1.5. Омский ЦИД непосредственно подотчетен ректору Университета.

II. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными Федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструктивными документами Министерства науки и высшего образования РФ;
- законодательством о труде и охране труда Российской Федерации;
- Правилами внутреннего (трудового) распорядка Университета;
- инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;
- инструкцией по делопроизводству, действующей в Университете;
- СТО СибУПК 1.4.002-2018 «Система менеджмента качества Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК). Положение о структурном подразделении: структура и порядок разработки»;
- решениями Ученого совета Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- штатным расписанием;
- настоящим Положением.

III. ВНУТРЕННЯЯ СТРУКТУРА

3.1. Структуру и штатную численность ЦИДа утверждает ректор Университета.

3.2. Руководство ЦИДом осуществляет менеджер по работе с контингентом, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета и находится в непосредственном подчинении у ректора.

3.3. Менеджер по работе с контингентом организует работу и несет ответственность за его деятельность.

3.4. Разработка должностных инструкций осуществляется менеджером по работе с контингентом на основе квалификационных требований, предъявляемых к работникам.

IV. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основные задачи ЦИДа:

- 4.1. Организация и проведение профориентационной работы среди поступающих.
- 4.2. Представление Университета перед руководителями и обучающимися образовательных организаций по месту нахождения ЦИДа.
- 4.3. Продвижение в средствах массовой информации привлекательного образа Университета как ведущего образовательного центра подготовки специалистов в области экономики, права, а также для сферы торговли и услуг.
- 4.4. Информационная поддержка и консультирование обучающихся в Университете и проживающих в данном регионе.

V. ФУНКЦИИ

Для реализации основных задач на ЦИД возложено выполнение следующих функций:

- 5.1. Организация передвижных пунктов приема документов поступающих в Университет в своём регионе.
- 5.2. Организация и проведение рекламно-информационной деятельности в целях пропаганды достижений Университета.
- 5.3. Размещение информационных стендов об Университете на арендуемых площадях.
- 5.4. Участие в организации конференций, выставок и других мероприятий, проводимых Университетом с целью привлечения обучающихся.
- 5.5. Изучение спроса на образовательные услуги в своем регионе для организации профориентационной работы.
- 5.6. Консультация обучающихся по вопросам организации учебного процесса заочной формы обучения с применением дистанционных технологий, доступа к информационным ресурсам Университета (портал дистанционного обучения), к электронно-библиотечным системам Университета.
- 5.7. Ежемесячное предоставление в Управление бухгалтерского учета и налоговой политики Университета первичной бухгалтерской документации, за фактически произведенные расходы.
- 5.8. Взаимодействие с отделом продвижения образовательных услуг и рекламы, отделом организации приема управления нового набора Университета.

VI. ПРАВА

Омский ЦИД имеет право:

- 6.1. Запрашивать от подразделений Университета предоставления материалов, необходимых для осуществления работы, направленной на реализацию целей и задач Томского ЦИДа.
- 6.2. Осуществлять связь с другими организациями в рамках выполнения возложенных на него задач и функций.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения целей и задач, возложенных настоящим Положением на ЦИД несет менеджер по работе с контингентом в том числе за:

- достижение целей, решение задач и исполнение функций ЦИД;
- выполнение распорядительных документов ректора;
- выполнение установленных требований к результатам деятельности;
- состояние имеющихся в ЦИД материальных ресурсов;
- своевременный контроль деятельности, разработку и исполнение необходимых документов;
- создание необходимых условий труда, соблюдение правил охраны труда пожарной безопасности;
- неиспользование предоставленных прав и невыполнение обязанностей. функциональных

должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и соответствующими должностными инструкциями.

VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Омский ЦИД реорганизуется, переименовывается или ликвидируется на основании приказа ректора Университета.

Проект вносит:

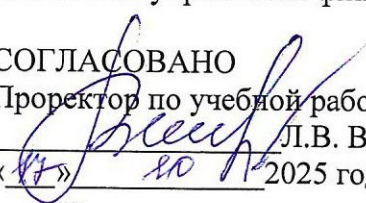
Начальник управления финансовой и кадровой работы



Ю.А. Коган

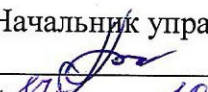
СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 Л.В. Ватлина

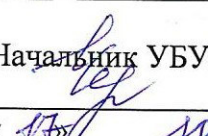
« 17 » 10 2025 года

Начальник управления нового набора

 И.В. Атрашкевич

« 17 » 10 2025 г.

Начальник УБУНП-главный бухгалтер

 Ж.Н. Чернобай

« 17 » 10 2025 г.